

**NOLIKUMS
PAR IMATRIKULĀCIJU UN EKSMATRIKULĀCIJU
RĒZEKNES AUGSTSKOLA**

1.VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Nolikums par imatrikulāciju un eksmatrikulāciju Rēzeknes Augstskolā (RA) izstrādāts atbilstoši Augstskolu likumam, citiem LR normatīvajiem aktiem un RA normatīvajiem dokumentiem.
- 1.2. Imatrikulācija ir personas ierakstīšana RA studējošo sarakstā (matrikulā).
- 1.3. Eksmatrikulācija ir studenta izslēgšana no RA studējošo saraksta (matrikulas).

2.IMATRIKULĀCIJAS KĀRTĪBA RA

- 2.1. Pilna vai nepilna laika studijām var tikt imatrikulēti reflektanti, kas ir izpildījuši RA uzņemšanas noteikumos paredzētās prasības.
- 2.2. Pilna laika studijām par valsts budžeta līdzekļiem konkursa kārtībā tiek imatrikulēti reflektanti atbilstoši LR Izglītības un zinātnes ministrijas un RA noteiktajam studējošo skaitam katrā studiju programmā.
Reflektanti, kuri izpildījuši RA uzņemšanas noteikumos paredzētās prasības, bet nav izturējuši konkursu, var studēt par maksu atbilstoši RA noteiktajam studējošo skaitam.
- 2.3. Nepilna laika studijām par maksu tiek imatrikulēti reflektanti, kas izpildījuši uzņemšanas noteikumos paredzētās prasības, atbilstoši RA noteiktajam studējošo skaitam.
- 2.4. Imatrikulācijas gaita:
 - reflektants iesniedz dokumentus Uzņemšanas komisijā;
 - Uzņemšanas komisija pieņem lēmumu par atļauju kārtot iestājpārbaudījumus un/vai piedalīties konkursā;
 - fakultātes apakškomisija pēc iestājpārbaudījumiem/ranžēšanas izveido reitinga tabulas par studiju iespējām;
 - Uzņemšanas komisijas noteiktajā termiņā reflektanti, kuri izturējuši konkursu, fakultātē reģistrējas studijām un noslēdz līgumu par studijām;
 - fakultātes apakškomisija sagatavo ierosinājumu Uzņemšanas komisijai par imatrikulāciju;
 - pamatojoties uz reģistrēšanos studijām, līguma par studijām noslēgšanu un Uzņemšanas komisijas lēmumu un fakultātes dekāna ierosinājumu, rektors izdod rīkojumu par studentu imatrikulāciju.
- 2.5. Studijas vēlākajos posmos RA tā paša vai zemāka līmeņa studiju programmā var uzsākt:
 - 2.5.1. pārejot no citas augstākās izglītības iestādes uz RA;
 - 2.5.2. pārejot no vienas RA studiju programmas uz citu;
 - 2.5.3. atsākot studijas pēc pārtraukuma;

- 2.5.4. pēc pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības ieguves turpinot studijas bakalaura grāda vai otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības iegūšanai.
- 2.6. Imatrikulācija vēlākajos studiju posmos ir iespējama, ja iepriekš apgūtā licencētas/akreditētas studiju programmas daļa nav mazāka par 40KP jeb diviem semestriem un ja attiecīgajā RA studiju programmā ir brīvas vietas.
- 2.7. Imatrikulācijas gaita vēlākajos studiju posmos:
- 2.7.1. Persona, kas vēlas uzsākt studijas vēlākajos studiju posmos, iesniedz fakultātes dekānam adresētu iesniegumu ar lūgumu studēt noteiktajā studiju programmā un lūgumu pārskaitīt studiju kursus, pamatojoties uz atzīmju izrakstu. Iesniegumam pievieno augstākās izglītības iestādes izsniegtu izziņu par iepriekš apgūtajiem studiju kursiem.
- 2.7.2. Fakultātes dekāns iesniedz lūgumu ar pievienoto izziņu par iepriekš apgūtajiem studiju kursiem pāradresē konkrēto studiju programmu realizējošās katedras vadītājam, kurš uzdod studiju programmas direktoram veikt studiju programmu saskaņošanu un iesniedz priekšlikumus par studiju kursu salīdzināšanu.
- 2.7.3. Katedras vadītājs pēc studiju programmas direktora ziņojuma sagatavo ierosinājumu par studiju kursu salīdzināšanu un papildus kārtojamiem studiju kursiem, ņemot vērā, lai papildus kārtojamo studiju kursu kopējais nepārsniegtu 20 KP.
- 2.7.4. Pamatojoties uz katedras vadītāja ierosinājumu par studiju kursu pielīdzināšanu, fakultātes dekanāts sagatavo lūgumu ar attiecīgo personu par studijām.
- 2.7.5. Pamatojoties uz fakultātes dekāna ierosinājumu, rektors izdod rīkojumu par personas imatrikulāciju noteiktajā semestrī. Ierosinājumam tiek pievienots veiktā salīdzinājuma protokols un individuālo studiju plāns ar papildus prasībām (apgūstamie studiju kursi, pārbaudījumu kārtošanas termiņi), ņemot vērā, lai kopā ar papildus apgūstamajiem studiju kursiem studiju gadā iegūto kredītpunktu skaits nepārsniegtu 40 KP. Kopējais pārskaitīto kredītpunktu skaits studiju programmas obligātajā un ierobežotās izvēles daļā nedrīkst pārsniegt 60%. *(Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 26.06.2007. lēmumu Nr.8)*
- Individuālā studiju plāna izpildi kontrolē fakultāšu dekanāti.

3.EKSMATRIKULĀCIJAS KĀRTĪBA RA

- 3.1. Studentu eksmatrikulē:
- pēc studējošā vēlēšanās;
 - ja ir noskaidrots, ka students ir uzņemts augstskolā nelikumīgi (maldināšanas, kukuļošanas vai citas rīcības rezultātā, kas pārkāpj vienlīdzības principu pretendentu vidū);
 - nesekmības dēļ;
 - ja students nav izpildījis studiju procesā izvirzītās prasības (nav samaksāts par studijām, mēnesi nav apmeklētas nodarbības);
 - ja students ir pārkāpis augstskolas un studentu viesnīcas iekšējās kārtības noteikumus;
 - sakarā ar bakalaura/maģistra grāda un/vai profesionālās kvalifikācijas iegūšanu;
 - kā mirušu;
 - sakarā ar studiju neatjaunošanu pēc akadēmiskā atvaļinājuma.
- 3.2. Eksmatrikulācijas rīkojumu izdod rektors pēc fakultātes dekāna ierosinājuma.

- 3.3. Eksmatrikulācijas rīkojums ar pamatojumu ierakstītā vēstulē, kuru sagatavo attiecīgās fakultātes dekanāts, tiek nosūtīts uz studenta dzīves vietu. *(Iestrādāts ar RA Senāta 26.02.2008. lēmumu Nr.9.)*
- 3.4. Ja students eksmatrikulāciju uzskata par nelikumīgu, viņam ir tiesības iesniegt apelācijas sūdzību Rēzeknes Augstskolas Senātā. *(Ar grozījumiem, kas veikti ar RA Senāta 26.02.2008. lēmumu Nr.9.)*